

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД №2 «ОГОНЁК» С. СТАРЫЕ-АТАГИ  
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**ПРИНЯТ**  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1  
от 30.08.2024 г.

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом МБДОУ  
«Детский сад №2 «Огонек»  
с. Старые-Атаги Урус-Мартановского  
муниципального района»  
от 30.08.2024 № 113-од

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МБДОУ «Детский сад № 2 «Огонёк» с. Старые Атаги  
Урус-Мартановского муниципального района»  
на 2024-2025 учебный год**

## **Цель и задачи на 2024 - 2025 учебный год**

**Цель:** построение работы в соответствии с ФГОС ДО и образовательной программы в соответствии с ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### **Задачи:**

1. Формирование у дошкольников ценностей здорового образа жизни.
2. Развитие элементарных математических представлений дошкольников через реализацию образовательной области «Познавательное развитие».

## Сентябрь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей	Завхоз, заведующий	1 неделя
1.2. Составление графика аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Старший воспитатель	1 неделя
1.3. Составление расписания ООД, режима дня, годового календарного графика, учебного плана на 2023-2024 учебный год	Заведующий, Старший воспитатель	1 неделя
1.4. Уточнение тематики самообразования педагогов и специалистов ДОУ	Старший воспитатель	1 неделя
1.5. Оформление информационного стенда	Старший воспитатель	1 неделя
<b>1.6. Общее собрание трудового коллектива №1.</b> 1. Об избрании секретаря общего собрания трудового коллектива на 2024-2025 учебный год (Заведующий ДОУ) 2. Акт готовности ДОУ к началу учебного года (Заведующий ДОУ) 3. О результатах летней оздоровительной работы за 2024 год (старший воспитатель) 4. О годовом планировании медицинской сестры на 2024-2025 учебный год. 5. О принятии паспорта дорожной безопасности на 2024-2025г. (Заведующий ДОУ)	Заведующий	Август 4 неделя
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Педагогический совет № 1 (Установочный)</b> 1. Об итогах проведенной работы за летний оздоровительный период 2024 года. 2. О принятии на 2024-2025 учебный год: – годового плана ДОУ с приложениями (план работы с родителями, план работы старшего воспитателя); – плана преемственности со школой; – сетки ООД, режима дня; – годового календарного графика; – учебного плана; – планы и графики работы педагогов; – плана работы, графика работы и режима работы консультативного пункта;	Заведующий, Старший воспитатель, Педагоги	Август 4 неделя

<ul style="list-style-type: none"> <li>– плана мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год;</li> <li>– перспективного плана повышения квалификации педагогов;</li> <li>– плана по трудовому воспитанию.</li> </ul> <p>3. Об обсуждении публичного доклада.</p>		
<b>2.2. Смотр-конкурс: «Готовность групп к началу нового учебного года»</b>	Состав комиссии	1 неделя
2.3. Составление графика посещения ООД	Старший воспитатель	1 неделя
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
<p>3.1. Утренники, праздники, тематические беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Праздник, посвященный «Дню Знаний»;</li> <li>- Тематическая беседа посвященная «Дню борьбы с терроризмом»;</li> <li>- Утренник «День Чеченской республики»;</li> <li>- Праздник «День чеченской женщины»;</li> <li>- Международный день туризма;</li> <li>- Утренник «День воспитателя и всех работников дошкольного образования»</li> <li>- Мероприятия посвященные ко Дню рождения Пророка Мухаммеда (с.в.с.).</li> </ul>	<p>Старший воспитатель Воспитатели групп Педагог доп. образования</p>	<p>1 неделя 2 неделя 3 неделя</p>
<b>4. Работа с родителями</b>		
<p><b>4.1. Общее родительское собрание № 1 «Давайте познакомимся!»</b></p> <p>1. Об организации работы в ДОУ по обеспечению безопасного пребывания детей на территории учреждения.</p> <p>2. Организация питания в ДОУ.</p> <p>3. Об избрании председателя и секретаря родительского комитета на 2024-2025 учебный год.</p> <p>4. Об ознакомлении с правилами внутреннего распорядка воспитанников, с правилами приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования.</p>	Заведующий, Старший воспитатель	Август 4 неделя
4.2. Групповые родительские собрания	Воспитатели	По плану воспитателей
4.3. Консультация: «Адаптация детей в детском саду»	Педагог-психолог	1 неделя
4.4. Оформление социальных паспортов групп	Воспитатели	1 неделя
4.5. Заключение договоров с родителями, вновь прибывших детей	Заведующий	1 неделя
4.6. Составление плана работы с родителями на	Старший	1 неделя

2024-2025 учебный год	воспитатель	
<b>4.7. Заседание родительского комитета ДООУ № 1</b> 1. Распределение обязанностей между членами РК на 2024-2025 учебный год. 2. Об обсуждении плана работы РК на 2024-2025 учебный год.	Заведующий	1 неделя
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
5.1. Работа по благоустройству территории	Заведующий Завхоз	2 неделя
5.2. Подготовка к отопительному сезону	Заведующий Завхоз	4 неделя

### Октябрь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Пополнение методического кабинета методической литературой в соответствии с ФГОС ДО	Старший воспитатель	1 неделя
1.2. Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	Заведующий, Старший воспитатель	2 неделя
1.3. Проверка питания в группах, выполнение норм	Заведующий	3 неделя
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.2. Оперативный контроль:</b> - Санитарное состояние помещений группы; - Организация режима дня; - Ведения документации на группах; - Охрана жизни и здоровья дошкольников	Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
2.3. Диагностика детей на начало учебного года	Старший воспитатель, педагоги	1 неделя
2.4. Консультация для воспитателей «Адаптация детей к условиям детского сада»	Старший воспитатель	2 неделя
2.5. Консультация для воспитателей: «Речевое развитие дошкольников»	Старший воспитатель	4 неделя
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
3.1. Выставка, конкурсы: - Выставка детско - родительского творчества «Краски осени»	Воспитатели	1 неделя

3.2. Утренники, праздники, тематические беседы: - Утренник «День города»; - День пожилого человека. Тематическая беседа «Дорогие мои старики» - Праздник «Осень, осень, в гости просим!»	Старший воспитатель Воспитатели	1 неделя 1 неделя 3 неделя 4 неделя
<b>4. Работа с родителями</b>		
4.1. Консультация для родителей: «Здоровье ребенка и факторы, влияющие на здоровье дошкольников»	Медицинская сестра	1 неделя
4.2. Размещение информации для родителей на официальном сайте ДООУ	Ответственный за сайт	3 неделя
4.3. Участие родителей в оформлении предметно-развивающей среды групп	Воспитатели	2 неделя
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
5.1. Проверка всех участков на предмет безопасности (поломка малых форм, штыри)	Завхоз	4 неделя

### Ноябрь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Подготовка здания детского сада к зиме, уборка территории	Заведующий Завхоз	3 неделя
1.2. Обновление сайта ДООУ	Ответственный за сайт	1 неделя
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Тематический контроль:</b> «Формирование у дошкольников ценностей здорового образа жизни»	Состав комиссии	2 неделя
<b>2.2. Педагогический совет № 2</b> 1. «Формирование у дошкольников ценностей здорового образа жизни» 2. Итоги тематического контроля «Формирование у дошкольников ценностей здорового образа жизни»	Заведующий, Старший воспитатель	3 неделя
2.3. Консультация для воспитателей на тему: «Режимные моменты в детском саду»	Старший воспитатель	3 неделя
2.4. Консультация для педагогов ДООУ «Состояние здоровья современных дошкольников»	Старший воспитатель	4 неделя
<b>2.5. Оперативный контроль:</b> - Санитарное состояние помещений группы; - Ведения документации в группах; - Организации питания в группах по СанПиН; - Предметно-развивающая среда в группах	Заведующий, Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
2.5. Открытый просмотр ООД по развитию речи по теме: «Поиграем вместе» во второй младшей группе	Старший воспитатель	3 неделя

	Воспитатель второй младшей группы	
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
3.1. Утренники, праздники, тематические беседы: - День народного единства, беседы «Россия великая наша держава!» - Утренник «Самая лучшая мама на свете» - День Государственного герба Российской Федерации	Старший воспитатель Воспитатели	1 неделя 4 неделя
<b>4. Работа с родителями</b>		
4.1. Консультация для родителей «Режим — залог здоровья и нормального развития дошкольника»	Старший воспитатель	1 неделя
4.2. Советы для родителей: «Профилактика простудных заболеваний у детей».	Медицинская сестра	3 неделя
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
5.1. Проверка освещения, работа по дополнительному освещению	Заведующий Завхоз	3 неделя
5.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории	Завхоз, Помощники воспитателей	4 неделя

## Декабрь

Вид деятельности	Ответственный	
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Инструктажи: -«Техника безопасности при проведении новогодних мероприятий»; -«Охрана жизни и здоровья детей в зимний период»	Завхоз	1 неделя
1.2. Оказание методической помощи воспитателям в подготовке к новогодним праздникам. Обсуждение сценария, костюмов, репертуара, декораций к новогодним утренникам	Старший воспитатель	1 неделя
1.3. Составление графика отпусков	Заведующий	2 неделя
1.4. Подготовка материала для сайта	Ответственный за сайт	В течение месяца
<b>2. Организационно - педагогическая работа</b>		
2.1.Семинар-практикум для воспитателей: «Со-	Старший	1 неделя

вершенствование мастерства педагогов на занятиях по формированию элементарных математических представлений»	воспитатель	
2.2. Консультация для воспитателей: «Общие требования к проведению образовательной деятельности по формированию математических представлений»	Старший воспитатель	1 неделя
<b>2.3. Оперативный контроль:</b> - Санитарное состояние помещений группы; - Ведения документации на группах; - Организация наблюдения в природе; - Подготовка к празднику Новый год.	Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
2.4. Открытый просмотр ООД по развитию речи по теме «В гостях у солнышка» во второй младшей группе	Руководитель МО Воспитатель второй младшей группы	2 неделя
2.5. Составление графика проведения новогодних утренников	Заведующий	3 неделя
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
<b>3.1. Смотр-конкурс «Лучшее оформление групп к Новому году</b>	Старший воспитатель, воспитатели	1 неделя
3.2. Досуги, праздники, тематические беседы: - День Героев Отечества - День Конституции РФ - Новогодние праздники во всех группах	Воспитатели, Старший воспитатель	2 неделя 4 неделя
<b>4. Работа с родителями</b>		
4.1. Консультация для родителей: «Роль дидактических игр в процессе формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель	1 неделя
4.2. Групповые родительские собрания	Воспитатели	По плану воспитателей
4.3. Совместное творчество по созданию атрибутов к новогодним праздникам. Участие в новогодних утренниках	Старший воспитатель	3 неделя
<b>4.5. Заседание родительского комитета ДОУ № 2</b> 1. Организация и проведение новогодних праздников. 2. Организация работы по благоустройству прогулочных участков в зимний период.	Родительский комитет	1 неделя
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		



5.1. Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Заведующий Завхоз	В течение месяца
<b>5.2 Общее собрание трудового коллектива № 2 «Состояние охраны труда в детском саду»</b> 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 2. Об усилении контроля за организацией жизнедеятельности детей в дошкольном образовательном учреждении. 3. О выполнении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 4. Согласование графика отпусков сотрудников ДОУ на 2025 год. 5. Проведение инструктажей по пожарной безопасности, антитерроризму и электробезопасности. 6. О принятии плана работы бракеражной комиссии на 2025 год.	Заведующий	4 неделя
5.3. Приобретение новогодних игрушек	Заведующий Завхоз	1 неделя
5.4. Рейд по охране труда на группах, пищеблоке	Заведующий Завхоз Медсестра	3 неделя

### Январь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей в зимний период - по электробезопасности и ОТ	Завхоз	2 неделя
1.2. Проведение учебной эвакуации воспитанников и персонала ДОУ	Заведующий Завхоз	2 неделя
1.3. Пополнение информации на сайте ДО	Ответственный за сайт	В течение месяца
1.4. Помощь педагогам в подготовке материалов по аттестации	Заведующий	В течение месяца
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		

<b>2.1. Оперативный контроль:</b> - Санитарное состояние групп - Ведение документации - Соблюдение режима дня - Игровая деятельность	Заведующий, Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
2.2. Открытый просмотр ООД по теме: «Волшебница вода» в средней группе	Руководитель МО Воспитатель средней группы	4 неделя
2.3. Консультация для воспитателей «Формирование элементарных математических представлений у дошкольников в различных видах детской деятельности».	Старший воспитатель	3 неделя
2.4. Обсуждение сценариев ко Дню защитника Отечества	Старший воспитатель, воспитатели	4 неделя
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
3.1. Выставка детских рисунков «Зимняя сказка».	Воспитатели групп	3 неделя
<b>4. Работа с родителями</b>		
4.1. Консультация для родителей «Математика – это интересно».	Старший воспитатель	3 неделя
4.2. Консультация для родителей «Питание детей в детском саду»	Медсестра	4 неделя
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
5.1. Очистка крыши от наледи, снега	Завхоз	2 неделя
5.2. Рейд по проверке санитарного состояния помещений ДОУ	Заведующий Завхоз Медсестра	3 неделя
5.3. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	Заведующий Завхоз	4 неделя

## Февраль

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Рейд по контролю за выполнением требований ТБ, ОТ и охране жизни и здоровья детей на группах	Заведующий Завхоз Медсестра	1 неделя
1.2. Проведение учебной эвакуации воспитанников и персонала ДОУ	Заведующий Завхоз	2 неделя
1.3. Подготовка материала для сайта ДОУ	Ответственный за сайт	В течение месяца

1.4. Подготовка к празднованию Международному женскому дню	Председатель ППО, сотрудники	В течение месяца
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
2.1. Консультация для родителей «Взрослые, вам подражают дети»	Старший воспитатель	1 неделя
<b>2.2. Оперативный контроль:</b> - Санитарное состояние помещений группы; - Ведения документации на группах; - Организация питания в группе; - Реализация образовательных областей с учетом расписания и планирования.	Заведующий, Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
2.3. Открытый просмотр ООД по теме: «В поисках сюрприза» в средней группе	Руководитель МО Воспитатель средней группы	3 неделя
2.4. Обсуждение сценариев утренников	Старший воспитатель, Воспитатели	3 неделя
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
3.1. Утренники, праздники, тематические беседы: - Утренник посвященный Дню защитника Отечества	Старший воспитатель, воспитатели	3 неделя
<b>4. Работа с родителями</b>		
4.1. Привлечение родителей к подготовке и участию в утренниках и развлечениях	Воспитатели	1 неделя
4.2. Групповые родительские собрания	Воспитатели	По плану воспитателей
4.3. Оформление родительских уголков	Воспитатели	1 неделя
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
5.1. Работа по совершенствованию и развитию материально-технической базы	Завхоз	2 неделя
5.2. Организация питания: проверка качество продуктов, анализ выполнения норм питания, калорийность блюд	Заведующий Медсестра	3 неделя
5.3. Рейд по проверке соблюдения правил пожарной безопасности, санитарного состояния групп	Заведующий Завхоз Медсестра	4 неделя

### Март

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
------------------	---------------	-------

<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Санитарное состояние групп	Медсестра	1 неделя
1.2. Поздравление коллектива с международным женским днём	Заведующий Председатель профкома	1 неделя
1.3. Подготовка материала для сайта ДОУ	Ответственный за сайт	В течение месяца
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Тематический контроль: «Состояние работы по ФЭМП с детьми дошкольного возраста»</b>	Состав комиссии	2 неделя
<b>2.2. Педагогический совет № 3 (тематический) Тема: «Формирование элементарных математических представлений: пути и формы».</b> 1. Об итогах тематического контроля: «Состояние работы по ФЭМП с детьми дошкольного возраста» 2. Доклад: «Игровые методы и приемы, как средство формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста».	Заведующий, Старший воспитатель, педагоги	4 неделя
<b>2.3. Оперативный контроль:</b> - Санитарное состояние помещений группы; - Ведения документации на группах; - Соблюдения режима дня в группах; - Формирование культурно-гигиенических навыков детей.	Старший воспитатель, медсестра	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
<b>2.4. Открытый просмотр ООД по «Речевому развитию» по теме: «В гости к Бабушке-Рассказушке» в первой младшей группе</b>	Руководитель МО Воспитатель первой младшей группы	3 неделя
<b>2.5. Консультация для родителей на тему: «Воспитание добротой».</b>	Старший воспитатель	2 неделя
<b>2.6. Консультация для воспитателей «Дыхательная гимнастика Н.А. Стрельниковой»</b>	Медсестра	4 неделя
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		

3.1. Утренники, праздники, тематические беседы: -Мероприятия, посвященные 8 марта – Международному женскому дню -Мероприятия, посвященные Дню Конституции ЧР. - Беседа «Священный месяц Рамадан»	Старший воспитатель, воспитатели	1 неделя 3 неделя 4 неделя
<b>4. Работа с родителями</b>		
4.1. Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	Воспитатели	1 неделя
4.2. Организация помощи по благоустройству ДОУ. Субботник	Воспитатели, родительский комитет	3 неделя
<b>4.3. Заседание родительского комитета ДОУ № 3</b> 1.Организация питания детей в дошкольном учреждении и дома. 2.Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных 8 Марта.	Председатель родительского комитета	1 неделя
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
5.1. Обновление групп игровым оборудованием	Заведующий Завхоз	В течение месяца
5.2. Работа по благоустройству территории	Завхоз	В течение месяца
5.3. Административный контроль: «Соблюдение по ТБ в ДОУ»	Заведующий Завхоз, Старший воспитатель	2 неделя

### Апрель

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Экологические субботники по уборке территории	Заведующий Завхоз Коллектив ДОУ	В течение месяца
1.2. Выполнение санэпидемирежима	Заведующий	4 неделя
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
2.1. Консультация для воспитателей «Приобщение детей к региональной культуре, истории родного края».	Старший воспитатель	2 неделя
<b>2.2. Мастер-класс для воспитателей: «Нетрадиционные формы работы в освоении знаний по ФЭМП с детьми дошкольного возраста»</b>	Старший воспитатель	3 неделя

<b>2.3.Оперативный контроль:</b> - Санитарное состояние помещений групп; - Ведения документации на группах; - Организация игровой деятельности; - Организация работы с родителями	Заведующий, Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
<b>2.4. Открытый просмотр ООД по теме: «В гостях у бабушки» в первой младшей группе</b>	Старший воспитатель Воспитатель первой младшей группы	2 неделя
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
<b>3.1. Утренники, праздники, тематические беседы:</b> - Утренник, посвященный к всемирному Дню здоровья. - Экологический праздник «День земли». - Утренник посвященный Дню чеченского языка «Ненан мотт».	Старший воспитатель, воспитатели	1 неделя  4 неделя
<b>3.2. Выставки, конкурсы:</b> - Конкурс чтецов «Ненан мотт»	Старший воспитатель, воспитатели	1 неделя
<b>4. Работа с родителями</b>		
<b>4.1. Консультация для родителей: «Дисциплина на улице - залог безопасности»</b>	Старший воспитатель	3 неделя
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
<b>5.1. Экологические субботники по уборке территории</b>	Завхоз Коллектив ДОУ	1 неделя
<b>5.2. Работа по благоустройству территории: побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону</b>	Завхоз Коллектив ДОУ	В течение месяца

### Май

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>1. Работа с кадрами</b>		
<b>1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе</b>	Завхоз	1 неделя
<b>1.2. Планирование работы по переходу на летний оздоровительный период</b>	Заведующий Коллектив ДОУ	2 неделя
<b>1.3. Оказание помощи педагогам при подведении итогов работы за учебный год</b>	Заведующий	3 неделя
<b>1.4. Составление плана работы на летний оздоровительный период 2025 года</b>	Старший воспитатель	В течение месяца

1.5. Подготовка списков будущих воспитанников ДОУ	Заведующий	В течение месяца
1.6. Проведение учебной эвакуации воспитанников и персонала ДОУ	Заведующий Завхоз	3 неделя
1.7. Помощь педагогам по подготовке отчетов по самообразованию	Старший воспитатель	4 неделя
1.8. Подготовка материала по отчётности за учебный год	Старший воспитатель	В течение месяца
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Итоговый педагогический совет № 4.</b> «Оценка деятельности коллектива ДОУ за 2024-2025 учебный год» 1. Об анализе работы ДОУ за 2024-2025 учебный год. 3. Об анализе педагогической диагностики по образовательным областям 4. О принятии плана работы ДОУ, планов педагогов, режима дня и расписания ООД на летний оздоровительный период 2025 года. 5. Об отчетах деятельности воспитателей и педагогов за 2024-2025 учебный год.	Заведующий, Старший воспитатель	4 неделя
<b>2.2. Оперативный контроль:</b> 1. Проверка ведения документации на группах. 2. Формирование культурно-гигиенических навыков дошкольников. 3. Проведение утренней гимнастики. 4. Контроль санитарного состояния групп.	Старший воспитатель Медсестра	1 неделя 1 неделя 2 неделя 3 неделя
2.3. Аналитический отчет о проделанной работе за 2024-2025 учебный год	Старший воспитатель Воспитатели	В течение месяца
2.4. Составление плана работы, режима дня на летний оздоровительный период	Заведующий, Старший воспитатель	В течение месяца
2.5. Составление аналитических отчетов о педагогической деятельности за 2024-2025 учебный год	Педагогический состав	В течение месяца
2.6. Педагогическая диагностика на конец учебного года	Старший воспитатель, воспитатели	2 неделя
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
3.1. Досуги, праздники, тематические беседы: - Мероприятия, посвященные Дню весны и труда; - Утренник «День победы»; - Беседы в средней группе посвященные Дню памяти о Первом Президенте Герое России А.-Х. Кадырове;	Старший воспитатель, педагог дополнительного образования,	1 неделя 3 неделя

	воспитатели	
<b>4. Работа с родителями</b>		
4.1. Привлечение родителей к обновлению и пополнению игровых модулей на площадках	Воспитатели	2 неделя
<b>4.2. Общее родительское собрание № 2</b> 1. Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год. 2. Организация работы ДОУ в летний оздоровительный период. 3. О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Заведующий, Старший воспитатель	4 неделя
4.3. Оформление наглядной информации для родителей «Организация летнего отдыха детей»	Старший воспитатель	4 неделя
4.5. Групповые родительские собрания	Воспитатели	По плану воспитателей
<b>4.6. Заседание родительского комитета ДОУ № 4</b> 1. Отчет РК о проделанной работе за 2024-2025 учебный год. 2. Организация летней оздоровительной работы в ДОУ. Организация летнего отдыха.	Родительский комитет	3 неделя
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
5.1. Благоустройство территории	Заведующий Завхоз	В течение месяца
5.2. Закупка материалов для ремонтных работ	Завхоз	В течение месяца
5.3. Озеленение участка ДОУ	Заведующий Завхоз	В течение месяца
<b>5.4. Общее собрание трудового коллектива № 3 «Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду»</b> 1. Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду 2025 года». 2. Об ознакомлении с планом ремонтных работ 3. Принятие плана работы медицинской сестры на летний оздоровительный период 2025 года.	Заведующий, Старший воспитатель	4 неделя