

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД №2 «ОГОНЁК» С. СТАРЫЕ-АТАГИ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от 31.08.2023г.

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад №2 «Огонек»
с. Старые-Атаги Урус-Мартановского
муниципального района»
от 30.08.2023 № 119-од

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ «Детский сад № 2 «Огонёк» с. Старые Атаги
Урус-Мартановского муниципального района»
на 2023-2024 учебный год**

Цель и задачи на 2023 - 2024 учебный год

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Задачи:

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую и психологическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие.
2. Совершенствовать работу по воспитанию нравственно-патриотических чувств у дошкольников и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отечеством.
3. Создать оптимальные условия, обеспечивающие речевое развитие дошкольников по обучению родному языку.

Сентябрь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей	Завхоз, заведующий	1 неделя
1.2. Составление графика аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Старший воспитатель	1 неделя
1.3. Составление расписания ООД, режима дня, годового календарного графика, учебного плана на 2023-2024 учебный год	Заведующий, Старший воспитатель	1 неделя
1.4. Уточнение тематики самообразования педагогов и специалистов ДОУ	Старший воспитатель	1 неделя
1.5. Оформление информационного стенда	Старший воспитатель	1 неделя
1.6. Общее собрание трудового коллектива №1. 1. Об избрании секретаря общего собрания трудового коллектива на 2022-2023 учебный год (Заведующий ДОУ) 2. Акт готовности ДОУ к началу учебного года (Заведующий ДОУ) 3. О результатах летней оздоровительной работы за 2022 год (старший воспитатель) 4. О годовом планировании медицинской сестры на 2022-2023 учебный год. 5. О годовом планировании диетической сестры на 2022-2023 учебный год. 6. О принятии паспорта дорожной безопасности на 2022-2023г. (Заведующий ДОУ)	Заведующий	Август 4 неделя
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Педагогический совет № 1 (Установочный) 1. Об итогах проведенной работы за летний оздоровительный период 2023 года. 2. О принятии на 2023-2024 учебный год: – годового плана ДОУ с приложениями (план работы с родителями, план работы старшего воспитателя); – плана преемственности со школой; – сетки ООД, режима дня; – годового календарного графика; – учебного плана; – планы и графики работы педагогов;	Заведующий, Старший воспитатель, Педагоги	Август 4 неделя

<ul style="list-style-type: none"> – плана работы, графика работы и режима работы консультативного пункта; – плана мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год; – перспективного плана повышения квалификации педагогов; – плана по трудовому воспитанию. <p>3. Об обсуждении публичного доклада.</p> <p>4. О принятии порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.</p>		
2.2. Смотр-конкурс: «Готовность групп к началу нового учебного года»	Состав комиссии	1 неделя
2.3. Составление графика посещения ООД	Старший воспитатель	1 неделя
3. Мероприятия с детьми		
3.1. Утренники, праздники, тематические беседы: - Праздник, посвященный «Дню Знаний»; - Тематическая беседа посвященная «Дню борьбы с терроризмом»; - Утренник «День Чеченской республики»; - Праздник «День чеченской женщины»; - Международный день туризма; - Утренник «День воспитателя и всех работников дошкольного образования» - Мероприятия посвященные ко Дню рождения Пророка Мухаммеда (с.в.с.).	Старший воспитатель Воспитатели групп Педагог доп. образования	1 неделя 3 неделя
4. Работа с родителями		
4.1. Общее родительское собрание № 1 «Давайте познакомимся!» 1. Об организации работы в ДОУ по обеспечению безопасного пребывания детей на территории учреждения. 2. Организация питания в ДОУ. 3. Об избрании председателя и секретаря родительского комитета на 2023-2024 учебный год. 4. Об ознакомлении с правилами внутреннего распорядка воспитанников, с правилами приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования.	Заведующий, Старший воспитатель	1 неделя
4.2. Групповые родительские собрания	Воспитатели	По плану воспитателей
4.3. Консультация: «Адаптация детей в детском саду»	Педагог-психолог	1 неделя

4.4. Оформление социальных паспортов групп	Воспитатели	1 неделя
4.5. Заключение договоров с родителями, вновь прибывших детей	Заведующий	1 неделя
4.6. Составление плана работы с родителями на 2023-2024 учебный год	Старший воспитатель	1 неделя
4.7. Заседание родительского комитета ДООУ № 1 1. Распределение обязанностей между членами РК на 2023-2024 учебный год. 2. Об обсуждении плана работы РК на 2023-2024 учебный год.	Заведующий	1 неделя
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Работа по благоустройству территории	Заведующий Завхоз	2 неделя
5.2. Подготовка к отопительному сезону	Заведующий Завхоз	4 неделя

Октябрь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Пополнение методического кабинета методической литературой в соответствии с ФГОС ДО	Старший воспитатель	1 неделя
1.2. Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	Заведующий, Старший воспитатель	2 неделя
1.3. Проверка питания в группах, выполнение норм	Заведующий	3 неделя
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Тематический контроль: «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности»	Старший воспитатель	3 неделя
2.2. Открытый просмотр ООД по познавательному развитию (мат.представления) на тему: «Геометрические фигуры» в средней группе	Руководитель МО Воспитатель средней группы	3 неделя
2.3. Оперативный контроль: - Санитарное состояние помещений группы; - Организация режима дня; - Ведения документации на группах; - Охрана жизни и здоровья дошкольников	Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя

2.4. Диагностика детей на начало учебного года	Старший воспитатель, педагоги	1 неделя
2.5. Консультация для воспитателей: «Обогащение игровой деятельности – одно из условий формирования личности ребенка»	Старший воспитатель	2 неделя
2.6. Семинар- практикум для педагогов «Организация совместной работы ДОУ и родителей по формированию ЗОЖ у дошкольников»	Старший воспитатель	4 неделя
3. Мероприятия с детьми		
3.1. Выставка, конкурсы: - Выставка детско - родительского творчества «Краски осени»	Воспитатели	1 неделя
3.2. Утренники, праздники, тематические беседы: - Утренник «День города»; - День пожилого человека. Тематическая беседа «Дорогие мои старики» - Праздник «Осень, осень, в гости просим!»	Старший воспитатель Воспитатели	1 неделя 1 неделя 3 неделя 4 неделя
4. Работа с родителями		
4.1. Консультация: «Роль развития движений пальцев рук в становлении речи дошкольника»	Старший воспитатель	1 неделя
4.2. Размещение информации для родителей на официальном сайте ДОУ	Ответственный за сайт	3 неделя
4.3. Участие родителей в оформлении предметно-развивающей среды групп	Воспитатели	2 неделя
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Проверка всех участков на предмет безопасности (поломка малых форм, штыри)	Завхоз	4 неделя

Ноябрь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Подготовка здания детского сада к зиме, уборка территории	Заведующий Завхоз	3 неделя
1.2. Обновление сайта ДОУ	Ответственный за сайт	1 неделя
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Педагогический совет № 2 1. «Здоровьесберегающие технологии в работе инструктора по физической культуре». 2. «Использование нестандартного оборудования для развития двигательной активности детей дошкольного возраста».	Заведующий, Старший воспитатель	3 неделя

3. Итоги тематического контроля на тему «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности»		
2.2. Консультация для воспитателей: «Физкультминутки и их место в режиме дня»	Старший воспитатель	3 неделя
2.3. Оперативный контроль: - Санитарное состояние помещений группы; - Ведения документации в группах; - Организации питания в группах по СанПиН; - Предметно-развивающая среда в группах	Заведующий, Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
2.4. Мастер-класс для педагогов: «Формирование у детей дошкольного возраста культуры здоровья, повышение мотивации к его сохранению через использование здоровьесберегающих технологий»	Старший воспитатель	4 неделя
2.5. Открытый просмотр ООД по речевому развитию на тему: «Разноцветная сказка» в средней группе	Старший воспитатель Воспитатель средней группы	3 неделя
2.6. Обсуждение сценариев новогодних праздников, организация работы по подготовке и проведению	Старший воспитатель, воспитатели	4 неделя
3. Мероприятия с детьми		
3.1. Утренники, праздники, тематические беседы: - День народного единства, беседы «Россия великая наша держава!» - Чтение стихотворения С. Михалкова «Дядя Степа милиционер» - Утренник «Самая лучшая мама на свете» - День Государственного герба Российской Федерации	Старший воспитатель Воспитатели	1 неделя 4 неделя
4. Работа с родителями		
4.1. Консультация для родителей: «Формирование здорового образа жизни ребенка дошкольника в условиях ДОУ и семьи»	Старший воспитатель	1 неделя
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Проверка освещения, работа по дополнительному освещению	Заведующий Завхоз	3 неделя
5.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории	Завхоз, Помощники воспитателей	4 неделя

Декабрь

Вид деятельности	Ответственный	
1. Работа с кадрами		
1.1. Инструктажи: -«Техника безопасности при проведении новогодних мероприятий»; -«Охрана жизни и здоровья детей в зимний период»	Завхоз	1 неделя
1.2. Оказание методической помощи воспитателям в подготовке к новогодним праздникам. Обсуждение сценария, костюмов, репертуара, декораций к новогодним утренникам	Старший воспитатель	1 неделя
1.3. Составление графика отпусков	Заведующий	2 неделя
1.4. Подготовка материала для сайта	Ответственный за сайт	В течение месяца
2. Организационно - педагогическая работа		
2.1. Консультация для воспитателей: «Сказка как средство нравственного воспитания детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель	1 неделя
2.2. Консультация для воспитателей: «Воспитываем добротой»	Старший воспитатель	2 неделя
2.3. Оперативный контроль: - Санитарное состояние помещений группы; - Ведения документации на группах; - Организация наблюдения в природе; - Подготовка к празднику Новый год.	Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
2.4. Открытый просмотр ООД по теме: «В мире удивительных камней» в старшей группе	Руководитель МО Воспитатель старшей группы	3 неделя
2.5. Составление графика проведения новогодних утренников	Заведующий	3 неделя
3. Мероприятия с детьми		
3.1. Смотр-конкурс «Лучшее оформление групп к Новому году»	Старший воспитатель, воспитатели	1 неделя
3.2. Досуги, праздники, тематические беседы: - День Героев Отечества - День Конституции РФ - Новогодние праздники во всех группах	Воспитатели, Старший воспитатель	2 неделя 4 неделя

4. Работа с родителями		
4.1. Консультация для родителей: «Зима без травм у детей»	Старший воспитатель	1 неделя
4.2. Групповые родительские собрания	Воспитатели	По плану воспитателей
4.3. Консультация для родителей: «Зимние игры и забавы»	Старший воспитатель	2 неделя
4.4. Совместное творчество по созданию атрибутов к новогодним праздникам. Участие в новогодних утренниках	Старший воспитатель	3 неделя
4.5. Заседание родительского комитета ДООУ № 2 1. Организация и проведение новогодних праздников. 2. Организация работы по благоустройству прогулочных участков в зимний период.	Родительский комитет	1 неделя
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Работа по оформлению ДООУ к Новому году	Заведующий Завхоз	В течение месяца
5.2 Общее собрание трудового коллектива № 2 «Состояние охраны труда в детском саду» 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 2. Об усилении контроля за организацией жизнедеятельности детей в дошкольном образовательном учреждении. 3. О выполнении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 4. Согласование графика отпусков сотрудников ДООУ на 2024 год. 5. Проведение инструктажей по пожарной безопасности, антитерроризму и электробезопасности. 6. О принятии плана работы бракеражной комиссии на 2023 год.	Заведующий	4 неделя
5.3. Приобретение новогодних игрушек	Заведующий Завхоз	1 неделя
5.4. Рейд по охране труда на группах, пищеблоке	Заведующий Завхоз Медсестра	3 неделя

Январь

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей в зимний период - по электробезопасности и ОТ	Завхоз	2 неделя
1.2. Проведение учебной эвакуации воспитанников и персонала ДОУ	Заведующий Завхоз	2 неделя
1.3. Пополнение информации на сайте ДО	Ответственный за сайт	В течение месяца
1.4. Помощь педагогам в подготовке материалов по аттестации	Заведующий	В течение месяца
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Тематический контроль «Организация образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель	3 неделя
2.2. Педагогический совет № 3 (тематический) «Нравственно - патриотическое воспитание дошкольника. Практика и перспективы» 1. Доклад: «Нравственно - патриотическое воспитание дошкольника. Практика и перспективы» 2. Доклад: «Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников». 3. Итоги тематического контроля «Организация образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Заведующий, Старший воспитатель, педагоги	4 неделя
2.3. Оперативный контроль: - Санитарное состояние групп - Ведение документации - Соблюдение режима дня - Игровая деятельность	Заведующий, Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
2.4. Открытый просмотр ООД по познавательному развитию (Ознак. с окр. миром) на тему: «Животные и их детеныши» в старшей группе	Руководитель МО Воспитатель старшей группы	4 неделя
2.5. Консультация для воспитателей: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	Старший воспитатель	3 неделя
2.6. Консультация для воспитателей: «Все о прогулке в детском саду»	Старший воспитатель	3 неделя
2.7. Обсуждение сценариев ко Дню защитника Отечества	Старший воспитатель, воспитатели	4 неделя

3. Мероприятия с детьми		
3.1. Досуги, праздники, тематические беседы: - Выставка детско-родительского творчества «Зимние поделки»	Старший воспитатель Воспитатели групп	3 неделя
3.2. Неделя здоровья «Зимние забавы и развлечения»	Воспитатели	3 неделя
4. Работа с родителями		
4.1. Консультация для родителей: «Правила безопасного дорожного движения в зимний период»	Старший воспитатель	3 неделя
4.2. Консультация для родителей «Питание детей в детском саду»	Медсестра	4 неделя
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Очистка крыши от наледи, снега	Завхоз	2 неделя
5.2. Рейд по проверке санитарного состояния помещений ДОУ	Заведующий Завхоз Медсестра	3 неделя
5.3. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	Заведующий Завхоз	4 неделя

Февраль

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Рейд по контролю за выполнением требований ТБ, ОТ и охране жизни и здоровья детей на группах	Заведующий Завхоз Медсестра	1 неделя
1.2. Проведение учебной эвакуации воспитанников и персонала ДОУ	Заведующий Завхоз	2 неделя
1.3. Подготовка материала для сайта ДОУ	Ответственный за сайт	В течение месяца
1.4. Подготовка к празднованию Международному женскому дню	Председатель ППО, сотрудники	В течение месяца
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Консультация для воспитателей: «Развиваем речь ребёнка»	Старший воспитатель	1 неделя
2.2. Семинар – практикум для педагогов «Речь педагога как фактор развития речи детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель	2 неделя

2.3. Оперативный контроль: - Санитарное состояние помещений группы; - Ведения документации на группах; - Организация питания в группе; - Реализация образовательных областей с учетом расписания и планирования.	Заведующий, Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
2.4. Открытый просмотр ООД по худ.-эстетическому развитию (рисование) на тему: «Лучики для солнышка» в первой младшей группе	Руководитель МО Воспитатель первой младшей группы	4 неделя
2.5. Обсуждение сценариев утренников	Старший воспитатель, Воспитатели	3 неделя
3. Мероприятия с детьми		
3.1. Утренники, праздники, тематические беседы: - Утренник посвященный Дню защитника Отечества	Старший воспитатель, воспитатели	3 неделя
4. Работа с родителями		
4.1. Привлечение родителей к подготовке и участию в утренниках и развлечениях	Воспитатели	1 неделя
4.2. Папка -передвижка для родителей: «Детям о безопасности»	Старший воспитатель	2 неделя
4.3. Групповые родительские собрания	Воспитатели	По плану воспитателей
4.4. Оформление родительских уголков	Воспитатели	1 неделя
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Работа по совершенствованию и развитию материально-технической базы	Завхоз	2 неделя
5.2. Организация питания: проверка качество продуктов, анализ выполнения норм питания, калорийность блюд	Заведующий Медсестра	3 неделя
5.3. Рейд по проверке соблюдения правил пожарной безопасности, санитарного состояния групп	Заведующий Завхоз Медсестра	4 неделя

Март

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Санитарное состояние групп	Медсестра	1 неделя
1.2. Поздравление коллектива с международным женским днём	Заведующий Председатель профкома	1 неделя

1.3. Подготовка материала для сайта ДОУ	Ответственный за сайт	В течение месяца
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Тематический контроль «Эффективность воспитательно – образовательной работы в ДОУ, по развитию речи и речевого общения детей»	Заведующий, Старший воспитатель	3 неделя
2.2. Педагогический совет № 4 (тематический) «Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников» 1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета. 2. Доклад: «Современные формы и методы работы в ДОУ по развитию речи дошкольников». 3. Итоги тематического контроля: «Эффективность воспитательно – образовательной работы в ДОУ, по развитию речи и речевого общения детей»	Заведующий, Старший воспитатель, педагоги	4 неделя
2.3. Оперативный контроль: - Санитарное состояние помещений группы; - Ведения документации на группах; - Соблюдения режима дня в группах; - Формирование культурно-гигиенических навыков детей.	Старший воспитатель, медсестра	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
2.4. Открытый просмотр ООД по речевому развитию на тему: «Веселое путешествие» в первой младшей группе	Руководитель МО Воспитатель первой младшей группы	4 неделя
2.5. Памятка для воспитателей: «Речевые игры в режимных моментах»	Старший воспитатель	2 неделя
2.6. Консультация для воспитателей «Дыхательная гимнастика Н.А. Стрельниковой»	Медсестра	4 неделя
3. Мероприятия с детьми		
3.1. Выставка детских рисунков среди воспитанников ДОУ на тему: «Наши любимые мамочки»	Старший воспитатель, воспитатели	1 неделя
3.2. Утренники, праздники, тематические беседы: -Мероприятия, посвященные 8 марта – Международному женскому дню -Мероприятия, посвященные Дню Конституции ЧР.	Старший воспитатель, воспитатели	1 неделя 4 неделя

4. Работа с родителями		
4.1. Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	Воспитатели	1 неделя
4.2. Консультация для родителей: «Безопасная дорога от детского сада до порога»	Старший воспитатель	2 неделя
4.3. Организация помощи по благоустройству ДОУ. Субботник	Воспитатели, родительский комитет	3 неделя
4.4. Заседание родительского комитета ДОУ № 3 1. Организация питания детей в дошкольном учреждении и дома. 2. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных 8 Марта.	Председатель родительского комитета	1 неделя
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Обновление групп игровым оборудованием	Заведующий Завхоз	В течение месяца
5.2. Работа по благоустройству территории	Завхоз	В течение месяца
5.3. Административный контроль: «Соблюдение по ТБ в ДОУ»	Заведующий Завхоз, Старший воспитатель	2 неделя

Апрель

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Экологические субботники по уборке территории	Заведующий Завхоз Коллектив ДОУ	В течение месяца
1.2. Выполнение санэпидемирежима	Заведующий	4 неделя
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Консультация для педагогов: «Проведение педагогической диагностики в условиях ФГОС ДО»	Старший воспитатель	4 неделя
2.2. Оперативный контроль: - Санитарное состояние помещений групп; - Ведения документации на группах; - Организация игровой деятельности; - Организация работы с родителями	Заведующий, Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя
2.3. Подготовка к итоговому педсовету № 5 «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2023-	Старший воспитатель	В течение месяца

2024 учебный год»		
3. Мероприятия с детьми		
3.1. Утренники, праздники, тематические беседы: - Утренник, посвященный к всемирному Дню здоровья. - Экологический праздник «День земли». - Утренник посвященный Дню чеченского языка «Ненан мотт». - Беседа «Священный месяц Рамадан»	Старший воспитатель, воспитатели	1 неделя 3 неделя 4 неделя
3.2. Выставки, конкурсы: - Конкурс чтецов «Ненан мотт»	Старший воспитатель, воспитатели	1 неделя
4. Работа с родителями		
4.1. Консультация для родителей: «Дисциплина на улице - залог безопасности»	Педагог-психолог	3 неделя
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Экологические субботники по уборке территории	Завхоз Коллектив ДОУ	1 неделя
5.2. Работа по благоустройству территории: побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону	Завхоз Коллектив ДОУ	В течение месяца

Май

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
1. Работа с кадрами		
1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Завхоз	1 неделя
1.2. Планирование работы по переходу на летний оздоровительный период	Заведующий Коллектив ДОУ	2 неделя
1.3. Оказание помощи педагогам при подведении итогов работы за учебный год	Заведующий	3 неделя
1.4. Составление плана работы на летний оздоровительный период 2024 года	Старший воспитатель	В течение месяца
1.5. Подготовка списков будущих воспитанников ДОУ	Заведующий	В течение месяца
1.6. Проведение учебной эвакуации воспитанников и персонала ДОУ	Заведующий Завхоз	3 неделя
1.7. Помощь педагогам по подготовке отчетов по самообразованию	Старший воспитатель	4 неделя
1.8. Подготовка материала по отчетности за учебный год	Старший воспитатель	В течение месяца

2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Итоговый педагогический совет № 5. «Оценка деятельности коллектива ДОУ за 2023-2024 учебный год» 1. Об анализе работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. 2. Об анализе педагогической диагностики по образовательным областям 3. О принятии плана работы ДОУ, планов педагогов, режима дня и расписания ООД на летний оздоровительный период 2024 года. 4. Об отчетах деятельности воспитателей и педагогов за 2023-2024 учебный год.	Заведующий, Старший воспитатель	4 неделя
2.2. Аналитический отчет о проделанной работе за 2023-2024 учебный год	Старший воспитатель Воспитатели	В течение месяца
2.3. Составление плана работы, режима дня на летний оздоровительный период	Заведующий, Старший воспитатель	В течение месяца
2.4. Составление аналитических отчетов о педагогической деятельности за 2023-2024 учебный год	Педагогический состав	В течение месяца
2.5. Педагогическая диагностика на конец учебного года	Старший воспитатель, воспитатели	2 неделя
3. Мероприятия с детьми		
3.1. Досуги, праздники, тематические беседы: - Мероприятия, посвященные Дню весны и труда; - Утренник «День победы»; - Беседы в средней группе посвященные Дню памяти о Первом Президенте Герое России А.-Х. Кадырове;	Старший воспитатель, педагог дополнительного образования, воспитатели	1 неделя 3 неделя
4. Работа с родителями		
4.1. Привлечение родителей к обновлению и пополнению игровых модулей на площадках	Воспитатели	2 неделя
4.2. Общее родительское собрание № 2 1. Анализ работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. 2. Организация работы ДОУ в летний оздоровительный период. 3. О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Заведующий, Старший воспитатель	4 неделя
4.3. Оформление наглядной информации для родителей «Организация летнего отдыха детей»	Старший воспитатель	4 неделя
4.5. Групповые родительские собрания	Воспитатели	По плану

		воспитателей
4.6. Заседание родительского комитета ДОУ № 4 1. Отчет РК о проделанной работе за 2023-2024 учебный год. 2. Организация летней оздоровительной работы в ДОУ. Организация летнего отдыха.	Родительский комитет	3 неделя
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Благоустройство территории	Заведующий Завхоз	В течение месяца
5.2. Закупка материалов для ремонтных работ	Завхоз	В течение месяца
5.3. Озеленение участка ДОУ	Заведующий Завхоз	В течение месяца
5.4. Общее собрание трудового коллектива № 4 «Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду» 1. Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду 2024 года». 2. Об ознакомлении с планом ремонтных работ 3. Принятие плана работы медицинской сестры на летний оздоровительный период 2024 года. 4. Принятие плана работы диетической сестры на летний оздоровительный период 2024 года	Заведующий, Старший воспитатель	4 неделя